

ZAHTEV ZA IZDAVANJE POTVRDE PROIZVOĐAČA

1. Podaci o podnosiocu zahteva

Ime i prezime/ Naziv
pravnog lica
podnosioca zahteva:

Adresa i mesto:

JMBG/PIB:

Telefon podnosioca zahteva:

Mobilni:

E-mail adresa:

2. Podaci o osobi/pravnom licu na koju/koje treba da glasi potvrda

Ime i prezime/ Naziv
pravnog lica za koju/koje
se izdaje potvrda:

Adresa i mesto:

JMBG/PIB:

Telefon nosioca potvrde:

Mobilni:

E-mail adresa:

3. Podaci o vozilu

Marka i tip vozila:

Godina proizvodnje:

Broj šasijske:

Broj motora:

4. Podaci o vrsti potvrde

Vrsta potvrde:

- Potvrda proizvođača radi uvoza polovnog vozila
- CEMT (međunarodni transport)
- Saglasnost o ustupanju homologacije radi uvoza novog vozila
- Izrada duplikata identifikacione nalepnice
- Ostale potvrde (navesti vrstu i razlog za izdavanje potvrde):

Način preuzimanja potvrde:

lično u Grand Motorsu*

poštom

* Lično preuzimanje potvrde se obavlja na blagajni poslovnog centra Grand Motorsa, Novi Beograd, Milutina Milankovića 21

Obavezni prilozi:

- kopija saobraćajne dozvole
- kopija lične karte podnosioca zahteva/nosioca potvrde

Datum podnošenja zahteva:

Popunjen zahtev poslati na:

e-mail-om: homologacije@grandmotors.rs

poštom: Grand Motors (homologacije), 11070 Novi Beograd, Milutina Milankovića 21

faxom: 011/20 90 658

Sve dodatne informacije možete dobiti pozivom na telefon 011/ 2090 692 ili poslati upit na e-mail: homologacije@grandmotors.rs.
NAPOMENA: popunjeni zahtev sačuvan na vašem računaru možete poslati elektronskom poštom ili, u odštampanoj verziji, poštom ili telefaksom.